

FICHE DE RENSEIGNEMENT PRÉ ADMISSION

À remplir par le(s) responsable(s) légal(-aux) ou le service demandeur

IDENTITÉ DE L'ENFANT

NOM : PRÉNOM :
Date de naissance :/...../..... Lieu :

ADRESSE :

NOTIFICATION M.D.P.H date de validé du/...../..... au/...../.....

IDENTITÉ DU/DES RESPONSABLE(S) LÉGAL(-AUX)

❖ Responsable légal 1 ☐ Mère ☐ Père ☐ Autre :

NOM : PRÉNOM :
ADRESSE :
Tél. portable/fixe : Email :

❖ Responsable légal 2 ☐ Mère ☐ Père ☐ Autre :

NOM : PRÉNOM :
ADRESSE :
Tél. portable/fixe : Email :

COORDONNÉES DES SERVICES PARTENAIRES

NOM DU SERVICE : Tél. du service :

ADRESSE :

INTERLOCUTEUR : Tél. : Email :

NOM DU SERVICE : Tél. du service :

ADRESSE :

INTERLOCUTEUR : Tél. : Email :

SCOLARITÉ ACTUELLE

Classe : A.E.S.H : ☐ Oui ☐ Non

Établissement scolaire/Unité d'Enseignement (UE) :

Nombre de ½ journées de scolarisation par semaine :

Orientation prévue pour la rentrée prochaine :

PIECES À FOURNIR AU DOSSIER DE PRÉ ADMISSION

- Fiche de renseignement
- Note sociale
- Bilan orthophonique
- Notification M.D.P.H
- Bilan psychologique
- Note éducative
- Certificat/Note médical(e)
- Bilan de psychomotricité
- Gevasco